



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



DISTRETTO SOCIO SANITARIO N.50

**AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI N. 1 ESPERTO DI TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE (TIC) IN POSSESSO DI DIMOSTRATA ESPERIENZA, DI ALMENO 2 ANNI, IN PROCESSI DIGITALI E TECNOLOGICI INNOVATIVI DI DOMOTICA E TELEMEDICINA, FINALIZZATA ALL'ATTUAZIONE E GESTIONE DEL PROGETTO FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA (NextGenerationEU) - PNRR - MISURA 5 "INCLUSIONE E COESIONE" - COMPONENTE 2 - SOTTOCOMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.1 - SUB-INVESTIMENTO 1.1.2 - AZIONI PER UNA VITA AUTONOMA E DEISTITUZIONALIZZAZIONE PER GLI ANZIANI
CUP: I14H22000510006**

AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE:

Distretto Socio Sanitario n. 50

Ufficio Distrettuale di Piano

E-mail: distrettosociosanitario50@comune.trapani.it

PEC: distrettosociosanitario50@pec.comune.trapani.it

VISTO il "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza" (di seguito anche "PNRR" o "Piano") presentato alla Commissione europea in data 30 giugno 2021 e valutato positivamente con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021;

VISTO il DD n. 5 del 15 febbraio 2022 che Adotta l'Avviso Pubblico n. 1/2022 per la presentazione di proposte di intervento da parte dei Distretti Socio Sanitari da finanziare nell'ambito della M5C2 Inv. 1.1, Inv. 1.2, Inv. 1.3;

CONSIDERATO che, con il Decreto n. 98 del 09/05/2022, il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ha finanziato nell'ambito Avviso1-PNRR Misura 5 "Inclusione e Coesione" Componente 2 Sottocomponente 1 Investimento 1.1 Sub-Investimento 1.1.2 - Azioni per una vita autonoma e deistituzionalizzazione per gli anziani il progetto "Autonomia degli anziani non autosufficienti" di importo pari ad euro 900.000,00, presentato dal Comune di Trapani in qualità di Comune Capofila del Distretto Socio- Sanitario D50;

VISTO il DD n. 98 del 09/05/2022, così come modificato dal DD n. 117 del 20/05/2022, di approvazione degli elenchi degli Ambito territoriali finanziabili;

VISTO che il relativo progetto completo di piano finanziario è stato definitivamente approvato sulla Piattaforma Multifondo del Ministero e prevede la copertura delle spese nel periodo dal III trimestre 2023 al II trimestre 2026;

VISTA la proposta progettuale presentata dal Distretto Socio Sanitario n. 50 relativa all'investimento 1.1.2 "Azioni per una vita autonoma e deistituzionalizzazione per gli anziani" di seguito dettagliata:

Riferimento PNRR:	Missione 5 - "Inclusione e coesione" Componente 2 - "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore" Sottocomponente 1 - "Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale"
Intervento:	Sub-Investimento 1.1.2 - Autonomia degli anziani non autosufficienti
CUP:	I14H22000510006
Stato Finanziamento:	Ammesso a finanziamento
Convenzione:	Sottoscritta in data 06/04/2023
Importo:	€ 900.000,00
Tipologia e Nr. beneficiari:	100 anziani non autosufficienti



Città di Trapani

Medaglia d'Oro al Valor Civile

1 / 11





<p>Breve descrizione intervento:</p>	<p>In funzione degli Obiettivi specifici le azioni realizzate saranno:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) dotazione tecnologica di base per il telesoccorso e teleassistenza con strumenti di monitoraggio video per la connessione anziano/famiglia in favore della totalità della platea dei destinatari, pari a nr. 100 anziani; 2) dotazione di software per la rilevazione dei dati quotidiani (glicemia/pressione sanguigna/livelli di saturazione) da mettere in rete con la famiglia per il monitoraggio continuo in favore della totalità della platea dei destinatari, con attivazione di chiamate automatiche di emergenza nei casi gravi (118-famiglia); 3) dotazione strumentale di elementi per la telemedicina (tele-assistenza), che sarà rivolta ad una platea più ristretta di anziani (nr. 30), individuati dall'E.M. e valutati dalla UVMD, affetti da patologie croniche, parzialmente autosufficienti, ma comunque in grado di vivere da soli, per i quali verrà attivato un servizio di teleassistenza infermieristica come da Accordo Stato Regioni Rep Atti n. 215/CSR del 17.12.2020; 4) selezione del personale esterno qualificato: di cui nr. 1 Responsabile del Piano personalizzato dell'anziano ass. sociale specializzato, nr. 1 Esperto di tecnologie domotiche correlate agli aspetti sanitari di presa in carico dell'anziano, nr. 1 Operatore Socio Sanitario in grado di coordinare gli interventi di telemedicina/teleassistenza; 5) strutturazione del SAD, finalizzata a favorire la permanenza dell'anziano nel proprio contesto di vita, scongiurando i fenomeni di abbandono e di solitudine; 6) costruzione della rete dei servizi socioassistenziali e sociosanitaria territoriale formata da esperti dei settori pubblici che presteranno anche apposita formazione agli operatori che faranno parte del progetto; 7) strutturazione, con le realtà associative del territorio, di percorsi di attivazione dell'anziano (es. nonno vigile) finalizzate a rallentare i processi di invecchiamento mentale; 8) interventi di sostegno alla solitudine sociale.
---	--

VISTO che il progetto ammesso a finanziamento *Componente 2 "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore" Sottocomponente 1 "Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale" Intervento 1.1.2 – Autonomia degli anziani non autosufficienti CUP I14H22000510006* ha come obiettivo principale dell'intervento quello di promuovere la vita attiva dell'anziano non autosufficiente, garantendogli un ambiente domestico sicuro e dotato di supporti strumentali e tecnologici utili a promuovere la connettività sociale e contrastare l'isolamento e la segregazione;

ACQUISITA la valutazione di coerenza effettuata dalla competente divisione della DG *Lotta alla Povertà e Programmazione sociale* con riferimento alla proposta progettuale presentata dal Distretto Socio Sanitario 50 in merito alla linea di attività 1.1.2;

VISTO la stipula dell'ACCORDO, ai sensi dell'art.5, comma 6 del D. LGS. 50/2016 per la realizzazione della Sottocomponente 1 "Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale" del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) che prevede progettualità per l'implementazione di: Sub-Investimento 1.1.2 - Percorsi di autonomia per persone con disabilità;



Città di Trapani

Medaglia d'Oro al Valor Civile

2/11





IL COORDINATORE DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO 50

RENDE NOTO

che è indetto avviso pubblico per la selezione di n. 1 figura di **Esperto di Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione (TIC) in possesso di dimostrata esperienza**, di almeno 2 anni, **in processi digitali e tecnologici innovativi di domotica e telemedicina**.

ART. 1 - Oggetto del servizio e tipologia degli incarichi

1. L'espletamento dell'incarico consiste nel fornire supporto professionale all'Equipe Multidisciplinare e ai 100 anziani, comprese le rispettive famiglie, beneficiari della presente misura del PNRR di cui il DSS50 risulta assegnatario.
2. Le attività specifiche sono quelle elencate in modo esemplificativo e non esaustivo a seguire:
 - predisposizione della progettazione esecutiva di interventi innovativi attraverso l'utilizzo di soluzioni tecnologiche che prevedano l'impiego di strumentazioni domotiche e di telemedicina;
 - installazione a domicilio dei dispositivi elettronici di teleassistenza;
 - formazione dei beneficiari e dei loro familiari, a domicilio degli utenti, sull'utilizzo dei dispositivi elettronici;
 - fornitura di assistenza e manutenzione dei sistemi informatici (hardware e software), inclusa l'installazione, configurazione e l'aggiornamento degli stessi;
 - risoluzione degli eventuali problemi relativi all'utilizzo, da parte degli utenti e dei loro familiari, delle apparecchiature di domotica e/o telemedicina.
3. L'incarico dovrà essere espletato nel rispetto della progettualità approvata nell'ambito della Misura del PNRR in oggetto e delle direttive impartite dal Coordinatore del Distretto Socio Sanitario 50 e sarà regolato da contratto di affidamento servizio professionale da stipularsi tra le parti e per un periodo non superiore alla durata del progetto da cronoprogramma approvato che ad oggi è fissato a marzo 2016.
4. Nell'espletamento dell'incarico, il professionista, pur non essendo soggetto a vincoli di orario predeterminati, fornirà le prestazioni che gli verranno richieste dal Coordinatore sopra citato.
5. Per l'esecuzione dell'incarico è riconosciuto un compenso orario lordo pari ad euro 25,00 (IVA inclusa, se prevista, e di ogni altro onere eventuale), per un importo massimo nel triennio progettuale di **euro 20.000,00** in ragione della prestazione professionale esperibile per un numero di ore pari a nr. 800.
L'intero costo derivante dal rapporto di lavoro di che trattasi farà carico sulle risorse del PNRR Misura 5 Componente 2 Sub-Investimento 1.1.2. Next Generation EU - CUP: I14H22000510006

ART. 2 - Requisiti di ammissione generali e specifici

1. Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:
 - a) cittadinanza italiana o in uno degli Stati membri della Unione Europea ai sensi dell'art. 38 del D.lgs. n. 165/2001; b) età non inferiore a 18 e non superiore al limite ordinamentale previsto per la permanenza in servizio del personale nelle pubbliche amministrazioni;
 - b) godimento dei diritti di politici e civili;
 - c) non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per giusta causa ovvero per altre cause previste da norme di legge o di contratto collettivo nazionale di lavoro;
 - d) non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per i reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici. Si precisa che ai sensi della legge n.475/99, la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna;
 - e) non essere in alcuna delle condizioni previste dalle leggi vigenti come cause ostative per la costituzione del rapporto di lavoro e non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e di inconfiribilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013, al momento dell'assunzione in servizio;
 - f) conoscenza approfondita dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;



Città di Trapani

Medaglia d'Oro al Valor Civile

3/11





- g) di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16 ter del D.lgs 165/2001.
2. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i requisiti suddetti, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, e inoltre devono godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza ed avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

ART. 3 - Requisiti specifici di ammissione

1. Per l'ammissione alla selezione è altresì richiesto il possesso dei seguenti specifici requisiti:
- Laurea Specialistica (LS-D.M. 509/99) o Laurea Magistrale (LM-D.M. 270/04) in:
Informatica (23/S e LM 18),
oppure Ingegneria delle Telecomunicazioni (30/S e LM 27),
oppure Ingegneria Elettronica (32/S e LM 29),
oppure Ingegneria Informatica (35/S e LM 32),
oppure Tecniche e metodi per la società dell'informazione (100/S e LM 91),
oppure Sicurezza Informatica (LM 66),
oppure Ingegneria dell'automazione (29/S e LM 25),
oppure titoli equiparati o equivalenti secondo la normativa vigente;
 - essere in possesso di comprovata **esperienza lavorativa**, di almeno 2 anni, in progettualità di domotica e telemedicina;
2. Il possesso delle seguenti **ulteriori esperienze e conoscenze**, facoltative, a parità di punteggio tra i candidati costituirà titolo di preferenza:
- gestione di progetti a valere sulla programmazione comunitaria e nazionale;
 - attività di amministrazione e monitoraggio di progetti a valere sulla programmazione comunitaria e nazionale;
 - attività di audit e di verifica;
 - comprovata esperienza di project management;
 - conoscenza delle piattaforme di rendicontazione e monitoraggio (REGIS, BDAP, ANAC, ecc.);
 - conoscenza dei principali applicativi e strumenti informatici;
 - conoscenza della lingua inglese.
3. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione e in quello della sottoscrizione del contratto di prestazione di servizio, fermi restando gli ulteriori requisiti previsti dall'ordinamento vigente.

ART. 4 - Modalità e termini di presentazione della domanda di ammissione

1. Le domande dovranno pervenire al protocollo del Distretto Socio Sanitario 50 al seguente indirizzo "Distretto Socio Sanitario 50, Piazza Municipio, n. 1 – 91100 Trapani (TP), a pena di esclusione, entro 15 (quindici) giorni dalla data di pubblicazione del presente Avviso sul sito istituzionale dell'Ente, con indicazione del mittente e riportando la seguente dicitura: "SELEZIONE PUBBLICA N. 1 ESPERTO TIC, A VALERE SUL PNRR - M5C2 SUB INVESTIMENTO 1.1.2 - AFFIDAMENTO SERVIZIO PROFESSIONALE", con una delle seguenti modalità:
- in busta chiusa direttamente al protocollo generale di Palazzo D'Alì sito in Piazza Municipio, 1 – 91100 Trapani (in tal caso l'istanza va presentata dal lunedì al venerdì fino alle ore 12,00);
oppure
 - a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo: Distretto Socio Sanitario 50, Piazza Municipio n. 1 - 91100 - Trapani (TP);
oppure
 - trasmessa a mezzo mail, spedita al seguente indirizzo: avvisipnrr@comune.trapani.it allegando una copia in formato PDF dei documenti richiesti. In tal caso, la domanda dovrà essere sottoscritta digitalmente o in forma autografa sul documento in formato pdf e farà fede la data di consegna generata dal sistema informatico.
2. Qualora il termine di scadenza cada in giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno feriale utile.





3. La data di presentazione delle domande consegnate direttamente all'Ufficio protocollo è comprovata dal timbro apposto dall'Ufficio stesso.
4. In caso di trasmissione della domanda a mezzo raccomandata, si considerano prodotte in tempo utile solo le domande effettivamente pervenute al protocollo dell'Ente entro il termine sopra indicato, non spiegando rilevanza alcuna la data della spedizione e non facendo fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante. Non si terrà conto delle domande presentate o spedite oltre il termine perentorio stabilito.
5. Il Distretto Socio Sanitario 50 non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito, né per eventuali disguidi postali, comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
6. La domanda di partecipazione, da redigersi in carta semplice ed in lingua italiana secondo il modello allegato al presente avviso, dovrà essere sottoscritta dal candidato, pena l'inammissibilità della stessa. La sottoscrizione della domanda, da apporre digitalmente o in forma autografa, non è soggetta ad autenticazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.
7. Nella domanda di ammissione il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, il possesso dei requisiti indicati agli articoli 2 e 3 del presente Avviso pubblico.
8. Alla domanda dovrà essere allegata la fotocopia di un idoneo documento di riconoscimento, pena l'esclusione del candidato.
9. Alla domanda dovrà essere allegato, a pena di esclusione, altresì, il Curriculum vitae formativo e professionale, in formato europeo, datato, sottoscritto con firma digitale o autografa, nel quale devono essere comprese le informazioni personali, le esperienze lavorative riferite in particolar modo alla posizione di che trattasi (in particolare il candidato dovrà indicare le attività svolte relative alle materie indicate all'art. 3 requisiti minimi ovvero fornire copia degli incarichi ricoperti relativamente alla dimostrata attività in progettualità di domotica e telemedicina, i titoli descritti all'articolo 8, con specificazione delle capacità e delle competenze acquisite nella propria vita lavorativa e professionale.
10. Costituiscono motivi d'esclusione d'ufficio:
 - l'inoltro della domanda oltre il termine fissato dal presente articolo;
 - la mancata sottoscrizione della domanda in forma autografa, se non stata utilizzata la firma digitale.
 - la mancata presentazione della fotocopia integrale di un documento di riconoscimento in corso di validità;
 - la mancata allegazione del curriculum vitae;
 - la mancata allegazione dei documenti attestanti gli incarichi ricoperti in progettualità innovative di domotica e telemedicina.

ART. 5 - Modalità della selezione

1. La selezione consiste nella valutazione del curriculum del candidato, tenuto conto dei titoli culturali e professionali posseduti.
2. Dopo la scadenza del termine fissato dall'avviso, le domande pervenute vengono istruite dal Responsabile dell'Ufficio di Piano per la verifica della completezza della documentazione da produrre e relativamente ai termini di presentazione della stessa. Una Commissione giudicatrice appositamente nominata provvederà alla verifica dell'ammissibilità delle candidature e al possesso dei requisiti richiesti attribuendo il relativo punteggio fino a max di punti 30 e formulando la graduatoria da rimettere al RUP.
3. La partecipazione alla selezione comporta la esplicita e incondizionata accettazione delle norme previste dal presente Avviso pubblico.
4. Il presente Avviso e l'utile inserimento dei candidati in graduatoria non impegnano in alcun modo il Distretto Socio Sanitario 50 al conferimento dell'incarico professionale e quest'ultimo si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la selezione, dandone comunicazione all'interno del proprio sito istituzionale, senza che i candidati possano vantare alcun diritto e/o pretesa di sorta.
5. L'Amministrazione procedente si riserva di utilizzare la graduatoria formulata anche per il conferimento di ulteriori incarichi di natura pari o equivalente e affini.





ART. 6 - Commissione

1. La Commissione è nominata e composta da n. 3 componenti, di cui uno con funzioni di Presidente, scelti nell'ambito dei Dirigenti/funzionari dell'Ente o di altre pubbliche amministrazioni in relazione alla specificità delle tematiche, tecniche e professionali richieste dalla selezione.
2. Al fine di garantire pari opportunità tra uomini e donne, la composizione della Commissione prevede la riserva, salva motivata impossibilità, di almeno un terzo dei posti di componente ad uno dei due sessi.
3. Con la stessa determinazione si provvederà alla nomina del segretario verbalizzante della Commissione nella persona di un dipendente di categoria non inferiore alla C.

ART. 7 - Valutazione delle candidature

1. La Commissione espleta l'attività valutativa dei curricula e formula la graduatoria, secondo l'ordine di merito determinato sulla base degli esiti della valutazione dei curricula, dei titoli culturali e professionali, delle attività svolte e delle precedenti esperienze di lavoro.

La Commissione, al termine dei lavori, sulla base dei punteggi ottenuti nelle fasi previste dall'Avviso pubblico, redige la graduatoria finale relativa all'intera procedura.

Ogni comunicazione relativa alla presente procedura, compresa formulazione della graduatoria di merito finale, sarà resa pubblica esclusivamente sul sito istituzionale del Comune sulla Home Page e su Amministrazione Trasparente alla pagina «Bandi di Concorso».

Tale pubblicazione sostituirà, a tutti gli effetti di legge, qualsiasi altra comunicazione agli interessati e costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

ART. 8 - Valutazione dei titoli

1. Tutti i titoli di cui il candidato richiede la valutazione devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.
2. La valutazione dei titoli e delle esperienze professionali è effettuata dalla Commissione.
3. I titoli valutabili, ai fini della stesura della graduatoria di merito, non potranno superare il valore massimo complessivo di punti 100. In particolare, ai fini della valutazione, i titoli sono suddivisi in tre categorie ed i complessivi 100 punti ad essi riservati sono così ripartiti:
 - A) Titoli di studio (punteggio massimo attribuibile 40 punti);
 - B) Titoli professionali (punteggio massimo attribuibile 20 punti);
 - C) Esperienza lavorativa e titoli di servizio relativi alla capacità minima di almeno 2 anni in progettualità di domotica e telemedicina (punteggio massimo attribuibile 40 punti).
4. Si precisa che saranno valutati i titoli indicati nel curriculum vitae, che dovranno essere successivamente esibiti dagli interessati nei termini richiesti dall'Amministrazione comunale, mentre dovranno essere esibiti all'atto della domanda le certificazioni attestanti e dimostrative dei nr. 2 anni di servizio in progettualità di domotica e telemedicina.
5. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive. Le dichiarazioni mendaci o la falsità degli atti, richiamate dall'art. 76 del Decreto del Presidente della Repubblica già citato, sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

A. TITOLI DI STUDIO (punteggio massimo attribuibile 40 punti)

Saranno valutati fino ad un massimo di 40 punti i titoli di studio, in relazione al voto conseguito nel Diploma di laurea, nonché eventuali e ulteriori titoli culturali di livello superiore posseduti dal candidato, secondo i seguenti criteri:

- A.1.a. fino ad un massimo di punti 32 per il titolo di accesso (Laurea Specialistica o Magistrale) alla selezione, proporzionalmente al voto conseguito:
 - ✓ 0,60 per ogni punto di voto di laurea superiore a 66/110;
 - ✓ 0,40 per ogni punto di voto superiore a 100/110;
 - ✓ 1,6 per la lode.

I superiori punti si sommano gli uni agli altri.





- fino ad un massimo di punti 8 per ulteriori titoli accademici o di perfezionamento, purché attinenti alle attività del posto messo a concorso, in quanto relativi all'ambito delle tecnologie informatiche e della comunicazione.

È consentita la valutazione solamente di un altro titolo di studio oltre quello richiesto:

A.2.a. fino ad un massimo di punti 8 per il 2° titolo di studio:

- ✓ 0,15 per ogni punto di voto di laurea superiore a 66/110;
- ✓ 0,10 per ogni punto di voto superiore a 100/110;
- ✓ 0,4 per la lode.

I superiori punti si sommano gli uni agli altri.

A.2.b. fino ad un massimo di punti 4 per il diploma universitario (laurea breve):

- ✓ 0,075 per ogni punto di voto di laurea superiore a 66/110;
- ✓ 0,05 per ogni punto di voto superiore a 100/110;
- ✓ 0,2 per la lode.

I superiori punti si sommano gli uni agli altri.

A.2.c. fino ad un massimo di punti 6 per il dottorato di ricerca:

- ✓ 0,1125 per ogni punto di voto di laurea superiore a 66/110;
- ✓ 0,075 per ogni punto di voto superiore a 100/110;
- ✓ 0,3 per la lode.

I superiori punti si sommano gli uni agli altri.

A.2.d. punti 3 per il diploma di specializzazione universitario;

A.2.e. punti 3 per il master universitario di secondo livello;

A.2.f. punti 2 per il master universitario di primo livello.

Eventuali punteggi di titolo di studio diversamente espressi, vanno prima tradotti nei corrispondenti rapporti di 110/110 o di 60/60, determinando le necessarie equivalenze.

B. TITOLI PROFESSIONALI (punteggio massimo attribuibile 20 punti)

Saranno valutati fino ad un massimo di 20 punti i titoli professionali conseguiti dal candidato ed attinenti alle materie oggetto della presente selezione.

I punteggi attribuiti per ciascuna tipologia di titolo professionale saranno i seguenti:

- per i titoli di perfezionamento conseguiti presso enti dello Stato o della Regione o legalmente riconosciuti: punti 2 ciascuno fino ad un massimo di punti 4;
- per l'abilitazione all'esercizio di professione di livello almeno pari a quello del posto messo a concorso: punti 2 per ciascuna fino ad un massimo di punti 4.
Sono valutabili soltanto le abilitazioni ottenute per esame dopo il conseguimento del titolo di studio e quelle che per disposizione di legge sono da ritenersi acquisite con il conseguimento del titolo accademico;
- per i corsi con attestazione di superamento di esami finali organizzati da enti dello Stato o della Regione o legalmente riconosciuti e non inferiori a mesi 3: punti 0,10 per ciascun mese fino ad un massimo di punti 2;
- per le pubblicazioni a mezzo stampa aventi come oggetto argomenti attinenti ai compiti propri del posto da ricoprire:
 - pubblicazioni a stampa regolarmente registrate: punti 0,50 fino ad un massimo di punti 2;
 - pubblicazioni su quotidiani o periodici regolarmente registrati: punti 0,10 ciascuna fino ad un massimo di punti 1;
 - pubblicazioni su periodici a carattere scientifico: punti 0,50 fino ad un massimo di punti 2.
- per idoneità conseguita in concorsi, per esami o titoli ed esami, relativa a posti richiedenti titolo di studio equivalente a quello del posto al quale si concorre: punti 2 per ciascuna fino ad un massimo di punti 6.





C. ESPERIENZA LAVORATIVA E TITOLI DI SERVIZIO relativi alla capacità minima di almeno 2 anni in progettualità di domotica e telemedicina (punteggio massimo attribuibile 40 punti)

Saranno valutate fino ad un massimo di 40 punti le esperienze lavorative espletate alle dirette dipendenze di Pubbliche Amministrazioni e i titoli di servizio (esperienza di almeno 2 anni) maturati in progettualità di domotica e telemedicina.

Saranno valutate solamente le esperienze professionali svolte negli ultimi dieci anni a partire dalla data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande e a tal fine dovranno essere debitamente evidenziate all'interno del curriculum vitae e prodotte per come richiesto in precedenza.

I punteggi attribuiti per ciascuna tipologia di esperienza lavorativa e/o titolo di servizio saranno i seguenti:

C.1. per i rapporti di lavoro subordinato (a tempo determinato o indeterminato) alle dirette dipendenze di Pubbliche Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del D. Lgs 30 marzo 2001 n. 165, nella categoria D o equivalente:

C.1.a. punti 4 per periodi compresi fra 40 e 53 settimane. Ai fini dell'attribuzione del punteggio massimo, si richiede che l'impegno lavorativo sia stato di almeno 36 ore/sett.li.

Per impegni compresi tra 24 e 35 ore/sett.li, verranno attribuiti 3 punti.

Per impegni compresi tra 12 e 23 ore/sett.li, verranno attribuiti 1,8 punti.

Per impegni fino a 11 ore/sett.li, verranno attribuiti 0,6 punti.

C.1.b. punti 2 per periodi compresi fra 27 e 39 settimane. Ai fini dell'attribuzione del punteggio massimo, si richiede che l'impegno lavorativo sia stato di almeno 36 ore/sett.li.

Per impegni compresi tra 24 e 35 ore/sett.li, verranno attribuiti 1,5 punti.

Per impegni compresi tra 12 e 23 ore/sett.li, verranno attribuiti 0,9 punti.

Per impegni fino a 11 ore/sett.li, verranno attribuiti 0,3 punti;

C.1.c. punti 1 per periodi compresi fra 14 e 26 settimane. Ai fini dell'attribuzione del punteggio massimo, si richiede che l'impegno lavorativo sia stato di almeno 36 ore/sett.li.

Per impegni compresi tra 24 e 35 ore/sett.li, verranno attribuiti 0,75 punti.

Per impegni compresi tra 12 e 23 ore/sett.li, verranno attribuiti 0,45 punti.

Per impegni fino a 11 ore/sett.li, verranno attribuiti 0,15 punti;

C.1.d. punti 0,50 per periodi compresi fra 2 e 13 settimane. Ai fini dell'attribuzione del punteggio massimo, si richiede che l'impegno lavorativo sia stato di almeno 36 ore/sett.li.

Per impegni compresi tra 24 e 35 ore/sett.li, verranno attribuiti 0,375 punti.

Per impegni compresi tra 12 e 23 ore/sett.li, verranno attribuiti 0,225 punti.

Per impegni fino a 11 ore/sett.li, verranno attribuiti 0,075 punti.

Per collaborazioni professionali si fa riferimento alle tipologie contrattuali di lavoro flessibile ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e dell'art. 110, comma 6 del D.lgs. n. 267/2000 stipulati con datore di lavoro pubblico. Per incarichi professionali si fa riferimento a contratti pubblici (D.Lgs. 50/2016).

C.2. per le collaborazioni professionali o gli incarichi professionali alle dirette dipendenze di Pubbliche Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del D. Lgs 30 marzo 2001 n. 165, nella categoria D o equivalente:

C.2.a. punti 3 per periodi compresi fra 40 e 53 settimane. Ai fini dell'attribuzione del punteggio massimo, si richiede che l'impegno lavorativo sia stato di almeno 36 ore/sett.li.

Per impegni compresi tra 24 e 35 ore/sett.li, verranno attribuiti 2,25 punti.

Per impegni compresi tra 12 e 23 ore/sett.li, verranno attribuiti 1,35 punti.

Per impegni fino a 11 ore/sett.li, verranno attribuiti 0,45 punti

C.2.b. punti 1,5 per periodi compresi fra 27 e 39 settimane. Ai fini dell'attribuzione del punteggio massimo, si richiede che l'impegno lavorativo sia stato di almeno 36 ore/sett.li.

Per impegni compresi tra 24 e 35 ore/sett.li, verranno attribuiti 1,125 punti.

Per impegni compresi tra 12 e 23 ore/sett.li, verranno attribuiti 0,675 punti.

Per impegni fino a 11 ore/sett.li, verranno attribuiti 0,225 punti;

C.2.c. punti 0,75 per periodi compresi fra 14 e 26 settimane. Ai fini dell'attribuzione del punteggio massimo, si richiede che l'impegno lavorativo sia stato di almeno 36 ore/sett.li.





- Per impegni compresi tra 24 e 35 ore/sett.li, verranno attribuiti 0,56 punti.
Per impegni compresi tra 12 e 23 ore/sett.li, verranno attribuiti 0,335 punti.
Per impegni fino a 11 ore/sett.li, verranno attribuiti 0,11 punti;
- C.2.d. punti 0,4 per periodi compresi fra 14 e 26 settimane. Ai fini dell'attribuzione del punteggio massimo, si richiede che l'impegno lavorativo sia stato di almeno 36 ore/sett.li.
Per impegni compresi tra 24 e 35 ore/sett.li, verranno attribuiti 0,3 punti.
Per impegni compresi tra 12 e 23 ore/sett.li, verranno attribuiti 0,18 punti.
Per impegni fino a 11 ore/sett.li, verranno attribuiti 0,06 punti.
- Per collaborazioni professionali si fa riferimento alle tipologie contrattuali di lavoro flessibile ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e dell'art. 110, comma 6 del D.lgs. n. 267/2000 stipulati con datore di lavoro pubblico. Per incarichi professionali si fa riferimento a contratti pubblici (D.Lgs. 50/2016).
- C.3. esperienza professionale, se attinente al profilo professionale per il quale si concorre, che sia comprovabile, a mezzo rapporti di lavoro subordinato (a tempo determinato o indeterminato) o di incarichi stipulati con soggetti privati affidatari di servizi presso Pubbliche Amministrazioni (convenzioni, affidamenti, etc.):
- C.3.a. punti 2 per periodi compresi fra 40 e 53 settimane. Ai fini dell'attribuzione del punteggio massimo, si richiede che l'impegno lavorativo sia stato di almeno 36 ore/sett.li.
Per impegni compresi tra 24 e 35 ore/sett.li, verranno attribuiti 1,5 punti.
Per impegni compresi tra 12 e 23 ore/sett.li, verranno attribuiti 0,9 punti.
Per impegni fino a 11 ore/sett.li, verranno attribuiti 0,3 punti
- C.3.b. punti 1 per periodi compresi fra 27 e 39 settimane. Ai fini dell'attribuzione del punteggio massimo, si richiede che l'impegno lavorativo sia stato di almeno 36 ore/sett.li.
Per impegni compresi tra 24 e 35 ore/sett.li, verranno attribuiti 0,75 punti.
Per impegni compresi tra 12 e 23 ore/sett.li, verranno attribuiti 0,45 punti.
Per impegni fino a 11 ore/sett.li, verranno attribuiti 0,15 punti;
- C.3.c. punti 0,5 per periodi compresi fra 14 e 26 settimane. Ai fini dell'attribuzione del punteggio massimo, si richiede che l'impegno lavorativo sia stato di almeno 36 ore/sett.li.
Per impegni compresi tra 24 e 35 ore/sett.li, verranno attribuiti 0,375 punti.
Per impegni compresi tra 12 e 23 ore/sett.li, verranno attribuiti 0,225 punti.
Per impegni fino a 11 ore/sett.li, verranno attribuiti 0,075 punti;
- C.3.d. punti 0,25 per periodi compresi fra 14 e 26 settimane. Ai fini dell'attribuzione del punteggio massimo, si richiede che l'impegno lavorativo sia stato di almeno 36 ore/sett.li.
Per impegni compresi tra 24 e 35 ore/sett.li, verranno attribuiti 0,185 punti.
Per impegni compresi tra 12 e 23 ore/sett.li, verranno attribuiti 0,11 punti.
Per impegni fino a 11 ore/sett.li, verranno attribuiti 0,035 punti.
- C.4. esperienza professionale, se attinente al profilo professionale per il quale si concorre, che sia comprovabile, a mezzo rapporti di lavoro subordinato (a tempo determinato o indeterminato) o di incarichi stipulati con soggetti privati, ovvero mediante l'esercizio della libera professione (incarichi, consulenze, etc.):
- C.4.a. punti 1 per periodi compresi fra 40 e 53 settimane. Ai fini dell'attribuzione del punteggio massimo, si richiede che l'impegno lavorativo sia stato di almeno 36 ore/sett.li.
Per impegni compresi tra 24 e 35 ore/sett.li, verranno attribuiti 0,75 punti.
Per impegni compresi tra 12 e 23 ore/sett.li, verranno attribuiti 0,45 punti.
Per impegni fino a 11 ore/sett.li, verranno attribuiti 0,15 punti
- C.4.b. punti 0,5 per periodi compresi fra 27 e 39 settimane. Ai fini dell'attribuzione del punteggio massimo, si richiede che l'impegno lavorativo sia stato di almeno 36 ore/sett.li.
Per impegni compresi tra 24 e 35 ore/sett.li, verranno attribuiti 0,375 punti.
Per impegni compresi tra 12 e 23 ore/sett.li, verranno attribuiti 0,225 punti.
Per impegni fino a 11 ore/sett.li, verranno attribuiti 0,075 punti;
- C.4.c. punti 0,25 per periodi compresi fra 14 e 26 settimane. Ai fini dell'attribuzione del punteggio massimo, si richiede che l'impegno lavorativo sia stato di almeno 36 ore/sett.li.





Per impegni compresi tra 24 e 35 ore/sett.li, verranno attribuiti 0,185 punti.

Per impegni compresi tra 12 e 23 ore/sett.li, verranno attribuiti 0,115 punti.

Per impegni fino a 11 ore/sett.li, verranno attribuiti 0,035 punti;

C.4.d. punti 0,125 per periodi compresi fra 14 e 26 settimane. Ai fini dell'attribuzione del punteggio massimo, si richiede che l'impegno lavorativo sia stato di almeno 36 ore/sett.li.

Per impegni compresi tra 24 e 35 ore/sett.li, verranno attribuiti 0,09 punti.

Per impegni compresi tra 12 e 23 ore/sett.li, verranno attribuiti 0,055 punti.

Per impegni fino a 11 ore/sett.li, verranno attribuiti 0,015 punti.

Art. 9 – Graduatoria di merito

1. La Commissione espleta l'attività valutativa dei curricula e predispone, sulla base degli esiti, l'elenco dei nominativi dei candidati secondo l'ordine di merito e lo trasmette al Responsabile del Procedimento, anche ai fini della convocazione al colloquio.

2. La Commissione, al termine dei lavori, sulla base dei punteggi ottenuti nelle fasi previste dall'Avviso, redige la graduatoria finale relativa all'intera procedura.

3. Il Responsabile del DSS50 procederà, conseguentemente, con propria determinazione, all'approvazione degli atti prodotti dalla Commissione, nonché alla pubblicazione della graduatoria redatta dalla commissione sul sito Internet del Comune ed all'affidamento dell'incarico con valore di notifica. La graduatoria rimarrà in evidenza per gg 10 utili ai candidati per avanzare eventuali richieste di chiarimenti alla commissione, trascorsi i quali la graduatoria diverrà definitiva.

4. La graduatoria della selezione viene utilizzata per il conferimento dell'incarico oggetto della selezione. L'amministrazione si riserva di attingere dalla graduatoria per incarichi di pari natura o affini. In caso di rinuncia all'incarico o di dimissioni o per carenza dei requisiti oggettivi dichiaranti nell'istanza di partecipazione, l'Ente si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria stessa.

ART. 10 - Conferimento dell'incarico di prestazione di servizi e stipula del contratto.

1. Individuato il candidato vincitore della presente selezione pubblica, si procederà con lo stesso alla stipula del contratto di prestazione di servizio (Servizi per l'Information Communication Technology - Supporto Specialistico in ambito ICT) con ricorso alla procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 lett. b) del D.lgs 36/2023 mediante mercato elettronico MePa.

2. L'Amministrazione si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati, anche successivamente al conferimento dell'incarico. Nel caso in cui dagli accertamenti emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, il dichiarante perderà, in qualsiasi tempo, il beneficio acquisito sulla base della dichiarazione non veritiera e l'amministrazione si riserva di risolvere senza preavviso il contratto eventualmente stipulato, nonché di effettuare le dovute segnalazioni alle autorità competenti.

3. Ai fini del conferimento dell'incarico professionale, sarà richiesta al contraente l'esecuzione degli adempimenti amministrativi previsti dalla normativa vigente in materia di attuazione e gestione dei progetti del "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza".

4. Nel caso in cui il vincitore sia dipendente di altra Amministrazione Pubblica, è richiesta obbligatoriamente la preventiva autorizzazione dell'Ente di appartenenza ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001.

5. Qualora la prestazione di servizio non inizi, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, il candidato vincitore decadrà dal diritto all'incarico.

6. L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di utilizzo della graduatoria di cui all'art. 9 per l'affidamento di eventuali ulteriori servizi pertinenti alla professionalità di cui alla presente procedura.

Art. 11 - Trattamento dei dati personali.

Ai sensi del REG. UE 679/2016 (GDPR), il trattamento dei dati personali forniti per aderire al presente avviso sarà finalizzato all'espletamento della presente procedura presso l'Ufficio di Coordinamento del DSS n. 50, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire tali finalità. Il conferimento di tali dati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.



Città di Trapani

Medaglia d'Oro al Valor Civile

10 / 11





Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Il trattamento dei dati forniti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza. I dati forniti saranno trattati anche successivamente, in caso di conferimento di incarico professionale, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo e potranno essere fatti oggetto di comunicazione ad altri enti pubblici solo in presenza di espressa previsione di legge o di regolamento o se risulti comunque necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali o a soggetti privati incaricati dal Comune di elaborare o catalogare detti dati.

Ai partecipanti sono riconosciuti i diritti del citato REG. UE 679/2016 (GDPR). Il titolare dei dati è il Sindaco pro- tempore del Comune di Trapani.

Art. 12 - Disposizioni finali

È facoltà insindacabile del DSS50 prorogare, riaprire, sospendere e revocare il presente avviso senza che i candidati possano vantare alcuna pretesa. Il presente avviso, nonché lo svolgimento della procedura, non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'incarico presso il DSS50 e, in particolare, nel caso in cui dovesse venir meno il finanziamento nell'ambito del PNRR Misura 5 Componente 2.

In nessun caso il rapporto di lavoro derivante dal contratto di affidamento del servizio professionale potrà trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Art. 13 - Informazioni sul procedimento amministrativo

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 8 della Legge 7/8/1990 n. 241 il RUP è: la dott.ssa Cricchio Marilena. Per informazioni è possibile contattare il DSS50 all'indirizzo mail indicato nel presente avviso ovvero rivolgendosi alla Sig.ra Grillo Margherita tel. 0923/590261 - 0923/590643 per parlare con il RUP.

Mail: distrettosociosanitario50@comune.trapani.it;

Il presente Avviso viene pubblicato all'albo pretorio on line dell'Ente ed altresì nella sezione "Bandi e Avvisi" del sito istituzionale dell'Ente.

Il RUP Coordinatore del Distretto Socio Sanitario 50
f.to Dott.ssa Marilena Cricchio

Il Segretario Generale
f.to Dott. Giovanni Panepinto



Città di Trapani

Medaglia d'Oro al Valor Civile

11 / 11

